



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.01.2023

№ 11

г. Грязовец

О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа

В соответствии с решением Земского Собрания Грязовецкого муниципального округа от 28.12.2022г. № 168 «О дополнительных мерах социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа согласно **приложению 1**.

2. Создать жилищную комиссию по принятию решения о включении (не включении) в список лиц, подлежащих частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа в следующем составе:

Патракеева Т.А., начальник Управления образования и молодежной политики Грязовецкого муниципального округа, председатель комиссии;

Дарченко Н.Н., начальник отдела кадровой политики, информатизации и документоведения БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений», секретарь комиссии

Члены комиссии:

Круглова Е.Б., начальник планово-экономического отдела БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений», заместитель председателя комиссии;

Граф О.И., ведущий специалист БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений»;

Корешкова О.В. начальник хозяйственно - эксплуатационного отдела БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений».

3. Утвердить Положение о жилищной комиссии по принятию решения о

включении (не включении) в список лиц, подлежащих частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа согласно **приложению 2**.

4. Признать утратившими силу:

- приказ Управления образования Грязовецкого муниципального района от 13.09.2022. № 760 «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица учителям - молодым специалистам муниципальных общеобразовательных учреждений Грязовецкого муниципального района».

5. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

Начальник Управления
образования и молодежной
политики

Т.А.Патракеева

Приложение № 1 к приказу Управления образования Грязовецкого муниципального округа №11 от 01.01.2023 «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа»

**Порядок
предоставления дополнительных мер социальной поддержки по частичной
оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам
системы образования Грязовецкого муниципального округа (далее Порядок)**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру дополнительных мер социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа (далее - работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа), со стажем работы от 0 до 3 лет.

2. Дополнительные меры социальной поддержки по частичной оплате стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения предоставляются работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа, удовлетворяющим в совокупности следующим критериям:

а) учитель - молодой специалист, реализующий образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, воспитатель - молодой специалист, реализующий образовательные программы дошкольного образования в Грязовецком муниципальном округе со стажем работы от 0 до 3 лет, работающим по специальности по диплому;

учитель, реализующий образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и воспитатель, реализующий образовательные программы дошкольного образования, работающий в образовательном учреждении и получающий образование на заочном отделении педагогических ВУЗов или ССУзов.

б) работник системы образования Грязовецкого муниципального округа должен иметь договор найма (поднайма) жилого помещения, которое зарегистрировано на территории Грязовецкого округа.

в) работник системы образования Грязовецкого муниципального округа, должен работать по действующему трудовому договору, заключённому с образовательным учреждением.

г) работник системы образования и члены его семьи не должны иметь в собственности жилого помещения или жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору специализированного найма на территории населенного пункта, где расположено рабочее место работника

образования или по месту найма (поднайма) жилого помещения;

д) получатель социальной поддержки, проживающим и работающим по трудовому договору в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) не должен получать ежемесячную компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения, предусмотренную законодательством Вологодской области.

Дополнительной мерой поддержки работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа является компенсация части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица.

3. Размер компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица равен 100 % от стоимости договора, но не более 8 тысяч рублей в месяц.

4. Для предоставления ежемесячной компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа молодой специалист подает заявление о выплате компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица, оформленное по образцу согласно **приложению** к настоящему Порядку (далее - заявление), в образовательное учреждение, по основному месту работы.

5. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- паспорта заявителя;
- приказа о приеме на работу (заверенный руководителем);
- трудового договора (заверенный руководителем);
- трудовой книжки заявителя (заверенная руководителем) и (или) сведения о трудовой деятельности;
- документ об образовании по педагогической специальности и (или) о квалификации;
- договор найма (поднайма) жилого помещения у физического лица, в котором отражены денежные отношения с наймодателем безналичным способом (через банковский счёт);
- свидетельства государственной регистрации права на недвижимое имущество наймодателя или иной документ, подтверждающий право пользования помещением.
- справка об отсутствии в собственности работника системы образования Грязовецкого муниципального округа и его членов семьи жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору специализированного найма на территории населенного пункта, где расположено рабочее место работника образования или по месту найма (поднайма) жилого помещения;
- копия СНИЛС
- копия ИНН
- реквизиты банковского счета заявителя;
- справка о том, что заявитель, проживающий и работающий по трудовому договору в сельских населённых пунктах, рабочих посёлках (посёлках городского типа) не пользуется мерами социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилого помещения, отопления и освещения в соответствии с законом области от 01.06.2015г. № 1285-ОЗ по месту своей прописки.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются с

предъявлением подлинника или нотариально заверенные. Руководитель образовательного учреждения заверяет трудовой договор и трудовую книжку заявителя с проставлением печати, подписи и даты.

6. В случае если к заявлению не приложены или приложены не все документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, руководитель образовательного учреждения разъясняет заявителю состав документов, который необходимо представить для получения компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица, и предлагает представить недостающие документы в течении 5-ти рабочих дней.

Днём обращения за предоставлением компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица считается день представления заявителем недостающих документов.

7. Руководитель образовательного учреждения в течении 5-и рабочих дней со дня подачи заявления предоставляет в жилищную комиссию по принятию решения о включении (не включении) в список лиц, подлежащих компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица (далее – жилищная комиссия), ходатайство о включении работника системы образования Грязовецкого муниципального округа в список лиц, подлежащих компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица (далее - список), с приложением заявления по форме и заверенных копий документов.

8. Жилищная комиссия в течении 10-и рабочих дней со дня поступления ходатайства рассматривает заявление с прилагаемыми документами о включении работника системы образования Грязовецкого муниципального округа в список.

9. На основании положительного заключения жилищной комиссии работник системы образования Грязовецкого муниципального округа включается в список лиц, подлежащих компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица, приказом Управления образования Грязовецкого муниципального округа.

10. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица являются:

отсутствие у заявителя права на предоставление ежемесячных выплат;

непредставление заявителем недостающих документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Жилищная комиссия письменно уведомляет заявителя решении в течении 5-и рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица, в решении и письменном уведомлении указываются основания отказа.

11. Положение о жилищной комиссии и её состав утверждается приказом Управления образования Грязовецкого муниципального округа Вологодской области.

12. Компенсация части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа предоставляются ежемесячно в течении действия трудового договора

13. Начальник Управления образования Грязовецкого муниципального округа

издает приказ о выплате компенсации части стоимости договора найма жилого помещения» или об отказе выплаты компенсации в срок не позднее 3 рабочих дней со дня представленных документов (квитанций) об оплате через банк полной стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица и направляет данный приказ в образовательную организацию.

Ежемесячно в срок до 10 числа месяца работник системы образования Грязовецкого муниципального округа передает в БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений» документы (квитанции) об оплате через банк полной стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица.

Ведущий экономист БУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений» в срок до 10 числа каждого месяца направляет в Управление образования ежемесячную заявку на финансирование выплаты компенсации части стоимости договора найма жилого помещения, которая формируется на основании реестра на выплату компенсации.

Реестры на выплату компенсации части стоимости договора найма жилого помещения утверждаются ежемесячно приказом начальника Управления образования Грязовецкого муниципального округа.

Реестр формируется в двух экземплярах, один из которых направляется в МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности».

Компенсация выплачивается заявителю через МКУ «Центр бухгалтерского учёта и отчётности» путем перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в банке, или в отделении почтовой связи, указанный в заявлении в срок до 30 числа текущего месяца.

14. Образовательные организации уведомляют жилищную комиссию о расторжении трудового договора с работником системы образования Грязовецкого муниципального округа не позднее следующего дня за днем увольнения с указанием основанием прекращения трудового договора.

15. В случаях прекращения трудового договора с работником системы образования Грязовецкого муниципального округа в порядке перевода на работу по должности учитель в другую образовательную организацию Грязовецкого муниципального округа, жилищная комиссия в течении 5-ти рабочих дней со дня получения от образовательного учреждения о расторжении трудового договора с работником системы образования Грязовецкого муниципального округа готовит проект изменений к приказу о включении в список о предоставлении компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица и в течении 3-х рабочих дней со дня его составления обеспечивает передачу указанного проекта изменений в приказ о предоставлении компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица в образовательное учреждение, с которым работник системы образования Грязовецкого муниципального округа заключил трудовой договор.

16. Жилищная комиссия рассматривает представленное уведомление о расторжении трудового договора и выносит решение об исключении работника системы образования Грязовецкого муниципального округа из списка лиц претендующих на компенсацию части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица.

Приложение
к Порядку предоставления дополнительных
мер социальной поддержки по частичной
оплате найма (поднайма) жилого помещения у
физического лица работникам системы
образования Грязовецкого муниципального
округа

В _____
(наименование образовательного учреждения)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Полный адрес места жительства:

Телефон _____
Паспорт: серия _____ N _____
выдан _____
(дата выдачи)
кем выдан _____
дата рождения _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ДОГОВОРА
НАЙМА (ПОДНАЙМА) ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ У ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Прошу мне предоставить компенсацию части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица выплачивать частичную оплаты стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица в соответствии с Решением Земского Собрания Грязовецкого муниципального округа № 168 от 28.12.2022г. «О дополнительных мерах социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа».

Я _____ являюсь _____

(указать педагогическую специальность в соответствии с документом об образовании)

Наймодателем, с которым заключён договор найма (поднайма), является _____.
(ФИО физического лица, адрес)

Частичную оплату стоимости договора (поднайма) жилого помещения у физического лиц прошу перечислять на мой лицевой счёт:

К заявлению прилагаю следующие документы:

N п/п	Наименование документов
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Обязуюсь своевременно извещать руководителя образовательного учреждения о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение выплаты частичной выплате стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица, в течение 5 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств и представить подтверждающие документы.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" я выражаю согласие на обработку моих персональных данных.

Разрешаю мои персональные данные, имеющиеся в образовательном учреждении, передавать третьим лицам при условии соблюдения конфиденциальности данных с целью реализации моих прав на получение мер социальной поддержки.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в образовательное учреждение.

Предупрежден(а), что в случае допущения мною задолженности по оплате жилого помещения или не предоставление документов об оплате выплата частичной оплате стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица будет приостановлена.

"___" ____ г.
(дата)

(подпись заявителя)

Заявление принял:

(дата приёма заявления)

(ФИО, подпись специалиста)

Приложение № 2 к приказу Управления образования Грязовецкого муниципального округа № 11 от 01.01.2023 «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа»

Положение

о жилищной комиссии по принятию решения о включении (не включении) в список лиц, подлежащих компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа
(далее - Комиссия)

1. Комиссия создана с целью исключения фактов необоснованного включения граждан в список лиц, подлежащих компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица (далее - список).

2. Основной задачей комиссии является:

2.1. Рассмотрение вопроса о необходимости предоставления работнику системы образования Грязовецкого муниципального округа компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица.

2.2. Определение возможности включения в список лиц, имеющих право на получение компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица в соответствии с Решением Земского Собрания Грязовецкого муниципального округа от 28.12.2022г. № 168 «О дополнительных мерах социальной поддержки по частичной оплате найма (поднайма) жилого помещения у физического лица работникам системы образования Грязовецкого муниципального округа».

3. Комиссия в соответствии с поставленными задачами:

3.1. Изучает ходатайство руководителя образовательного учреждения и представленные работником системы образования Грязовецкого муниципального округа заявление и копии документов.

3.2. По результатам рассмотрения документов и на основании заключения готовит проект решения о включении (не включении) в список лиц, подлежащих компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица;

4. Состав комиссии утверждается и изменяется приказом начальника Управления образования Грязовецкого муниципального округа.

5. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату, время и место проведения заседания комиссии.

6. Заседания комиссии проводятся по мере поступления ходатайства руководителя образовательного учреждения и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов комиссии.

7. Комиссия в течении 10-х рабочих дней рассматривает ходатайство о включении работника системы образования Грязовецкого муниципального округа в список лиц, подлежащих компенсации части стоимости договора найма (поднайма) жилого помещения у физического лица.

8. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, открытым голосованием. Член комиссии, который не

согласен с решением, принятым большинством голосов, имеет право изложить свое мнение в письменной форме, которое прилагается к протоколу заседания комиссии. Заключение комиссии подписывается председателем, секретарем, и всеми членами комиссии.

9. В случае необходимости на заседание комиссии могут быть приглашены лица, в отношении которых выносится решение, а также эксперты.